

**LICEO “JACOPONE DA TODI” - TODI (PG)**  
**CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**VERBALE N. 2/2018**

Oggi, venerdì 23 febbraio 2018, alle ore 14.30, presso i locali della sede di Largo Martino I del Liceo “Jacopone da Todi” di Todi, si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto del Liceo per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Progetti PON per i quali il Liceo ha ottenuto il finanziamento e proposta di Progetto PON per laboratori mobili: determinazioni;
3. Ratifica dello scambio con il Liceo di Melsungen; partecipazione degli studenti ai viaggi di istruzione ai sensi dell’art. 3 del Regolamento delle visite e dei viaggi di istruzione: determinazioni;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti, in base alla convocazione disposta, i seguenti componenti del Consiglio:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Guarente Sergio	Dirigente Scolastico	x	
Bartolucci Paola	Docente	x	
Cavallini Carla Maria	Docente	x	
Gentili Carla	Docente	x	
Marirossi Patrizia	Docente	x	
Milordini Anna Maria	Docente		x
Montelione Giuseppe	Docente	x	
Russo Vincenzo	Docente	x	
Scimmi Benedetto	Docente		x
Begani Noemi	Personale ATA	x	
Buini Maria Antonietta	Personale ATA		x
Antonelli Giovanni	Genitore	x	
Carocci Andrea	Genitore		x
Guadagno Massimo	Genitore	x	
Miani Rosita	Genitore		x
Mosca Francesca	Alunno	x	
Ouchn Mouhssine	Alunno	x	
Liviabella Francesco	Alunno	x	
Tomasselli Gabriele	Alunno	x	

È presente alla seduta la Dott.ssa Annalisa Breschi, DSGA dell’Istituto, invitata su richiesta del Dirigente Scolastico, Prof. Sergio Guarente.

Presiede il Dott. Giovanni Antonelli, Presidente del Consiglio di Istituto; verbalizza il Prof. Giuseppe Montelione.

Il Presidente, dopo l'appello e la verifica del numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

**Punto n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente:** il Dott. Giovanni Antonelli, Presidente del Consiglio di Istituto, dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

[Delibera n. 08/2018]

**Punto n. 2 - Progetti PON per i quali il Liceo ha ottenuto il finanziamento e proposta di Progetto PON per laboratori mobili: determinazioni:** Il Dirigente Scolastico informa l'intero Consiglio dell'approvazione e del finanziamento di due progetti PON tra quelli presentati la scorsa primavera, oggetto del Collegio docenti straordinario che ha avuto luogo lo scorso 15 febbraio; essi sono:

- a) Competenze e ambienti digitali per l'apprendimento: *Improvenglish Lab Pro Todi*;
- b) Potenziamento del percorso alternanza scuola-lavoro: *The roots/routes of your identity*.

In relazione al progetto PON *Improvenglish Lab Pro Todi*, il Dirigente informa i presenti che

- il Miur - Direzione Generale **ha pubblicato la nota** prot. AOODGEFID/208 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “AOODGEFID prot. 1953 del 21.2.2017”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.2. Azione 10.2.1.** L'Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: “IMPROV ENGLISH LAB PRO TODI” che prevede la realizzazione di n. 8 Moduli che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui target specifici individuati** dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n° 4 del 15.2.18;
- la nota prot. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “*Improvenglish Lab Pro Todi*” – codice 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 40.656,00 ;**

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Ascoltato** il Dirigente Scolastico;
- **Visto** l'Avviso Miur prot. 1953 del 21/02/2017;
- **Vista** la Delibera del Collegio Docenti n° 4 del 15.2.18;
- **Vista** la nota prot. AOODGEFID/208 del 10/01/2018 di autorizzazione del Progetto;
- **Visto che sarà necessario reperire a mezzo di bandi tutor e Docenti esperti esterni forniti da Scuole di Lingue sul territorio;**

**DELIBERA**, all'unanimità dei presenti,

- A) L'assunzione in Bilancio** nel Programma Annuale 2018 del progetto di cui all'Avviso CE prot. AOODGEFID\Prot. n. 1953/17 dal titolo: “IMPROV ENGLISH LAB PRO TODI” iscrivendo l'ammontare di Euro 40.656,00 nell'aggregato 04 – “Finanziamenti di Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche” e imputato alla Voce 01 – “Finanziamenti UE” (Fondi Vincolati) delle Entrate e istituendo il Progetto P 17 - “PON n. 3” per Euro 40.656,00 nelle Uscite che prevede la realizzazione di n. 8 Moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	'Importo Modulo'	Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Exploring the landscape	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Presenting the city centre	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Defining landmarks	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	The narrative of Todi	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Exploring the landscape_II	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Presenting the city centre_II	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	Defining landmarks_II	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6	The narrative of Todi_II	€ 5.082,00	

**B) Di attivare**, dandone immediata comunicazione attraverso il sistema informatico e qualunque altra forma di pubblicità, il **Progetto** dal titolo “IMPROVENGLISH LAB PRO TODI” – codice 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-6.

**C) Di rendere noti** i criteri di valutazione dei curricula secondo le direttive comunitarie delle linee guida P.O.N. e delle Istruzioni per la Gestione dei Piani – Programmazione Unitaria 2014-2020 al fine di garantire una serena e trasparente comparazione degli stessi.

**D)** la seguente griglia dei **requisiti obbligatori** richiesti per il reperimento **di tutor e Docenti esperti** esterni forniti da Scuole di Lingue sul territorio:

Titolo modulo e Attività	Requisiti di accesso richiesti Esperti esterni offerti da Scuola di lingue sul territorio regionale	Requisiti richiesti Tutor

<p>Mod. I - Exploring the landscape</p> <p>Mod. II - Presenting the city centre</p> <p>□ Mod. III - Defining landmarks (a. s. 2018/19)</p> <p>Mod. IV - The narrative of Todi (a. s. 2018/19)</p>	<p>a) Docenti di madre lingua: “vale a dire soggetti che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:</p> <p>a- Il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) è conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;</p> <p>b- Il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari al diploma) è conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b) la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente”. Certificazione almeno di livello C1</p> <p>b) Competenze relative a metodologie didattiche innovative quali la tecnica del Test-Teach-Test (TTT) per l’insegnamento di contenuti grammaticali; role-play; TBL (Task Based Learning) e CBL (Content Based Learning)</p> <p>c) Competenze relative ad attività di videomaking, anche per finalità didattiche</p>	<p>a) Laurea in lingue straniere o in discipline umanistico - letterarie</p> <p>b) Certificazioni di lingua inglese di livello minimo C1 per chi non è in possesso di laurea in lingua inglese</p> <p>c) Esperienze autodichiarate sull’utilizzo di piattaforme digitali e informatiche</p>
---	---	---

[Delibera n. 09/2018]

Quindi, in relazione al progetto PON *The roots/routes of your identity*, il Dirigente informa i presenti che il Miur - Direzione Generale ha pubblicato l’avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Sotto-azione 10.2.5.B Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero;

**Vista** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/190 del 10/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**Visto** che questo Istituto è risultato assegnatario di finanziamento per il progetto di seguito indicato:

Sottoazione	CODICE_PROGETTO	'Totale autorizzato sottoazione'
10.2.5.B	10.2.5.B-FSEPON-UM-2017-7	€ 39.987,50

il quale prevede lo svolgimento del modulo dal **TITOLO: The roots/routes of our Identity;**

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**Viste** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

**DELIBERA**, all'unanimità dei presenti

- **L'assunzione in Bilancio** nel Programma Annuale 2018 del progetto **The roots/routes of our Identity** di Euro 40.656,00 nell'aggregato 04 – "Finanziamenti di Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche" e imputato alla Voce 01 – "Finanziamenti UE" (Fondi Vincolati) Voce P18.
- Come raccomandato dall'Autorità di Gestione, il progetto avrà avviato dal 1.7.18 e sarà realizzato entro il 31/08/2018.

[Delibera n. 10/2018]

Successivamente, il Dirigente informa i presenti che l'Istituto si doterà, attraverso un Progetto PON per il quale il Liceo ha presentato la sua candidatura, dal titolo "*Breaking the walls*", di un laboratorio linguistico mobile; a tal fine dovranno essere acquistati notebooks, cuffie, microfoni e altri strumenti che permettano l'attuazione di tale laboratorio; il DSGA illustra gli aspetti sia burocratici sia economici del Progetto: il costo stimato è di 25.000 Euro.

Il Consiglio approva all'unanimità il suddetto Progetto PON finalizzato all'acquisto di materiale multimediale per l'istituzione di un laboratorio linguistico mobile.

[Delibera n. 11/2018]

La Prof.ssa Bartolucci lascia la seduta alle ore 15.30.

**Punto n. 3 - Ratifica dello scambio con il Liceo di Melsungen; partecipazione degli studenti ai viaggi di istruzione ai sensi dell'art. 3 del Regolamento delle visite e dei viaggi di istruzione - determinazioni:** l'alunno Francesco Liviabella chiede, a nome della componente studenti, di derogare dall'art. 3 del Regolamento di Istituto relativo ai viaggi di istruzione, in base al quale, per l'approvazione di un viaggio di istruzione, deve essere garantita la presenza di almeno due terzi della classe o delle classi interessate; tale articolo, tuttavia, contempla la possibilità che il Consiglio di Istituto deleghi il Dirigente Scolastico a valutare eventuali casi che richiedano una deroga. La richiesta di deroga riguarda le classi seconde e terze degli indirizzi classico, linguistico, scientifico e scienze umane.

Il Consiglio delibera all'unanimità di ratificare lo scambio con il Liceo di Melsungen e di delegare il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento delle visite e dei viaggi di istruzione, a concedere una deroga al quorum dei due terzi per i viaggi di istruzione, limitatamente alle classi II e III.

[Delibera n. 12/2018]

**Punto 4 - Varie ed eventuali:** il Dirigente Scolastico, in comune accordo con il DSGA esprime la necessità di smaltire strumenti quali PC, monitor, stampanti, videoregistratori, che non possono essere più utilizzati in quanto obsoleti o danneggiati in maniera irreparabile; di tale materiale è fornito un inventario; lo smaltimento di materiale inutilizzabile e le relative modalità di attuazione sarà un punto all'ordine del giorno del prossimo Consiglio di Istituto.

Infine. il Consiglio di Istituto è informato, tramite una lettera, delle dimissioni da componente del Consiglio della Sig.ra Buini Maria Antonietta.

Esaminati tutti i punti all'ordine del giorno, e non essendoci altro da discutere, la seduta del Consiglio è chiusa alle ore 16.00.

Il Segretario  
*Prof. Giuseppe Montelione*

Il Presidente  
*Dott. Giovanni Antonelli*